

歷次追蹤議案辦理情形

項次	案名	專業單位 經營部門/單位	第4-3次勞資會議決議 (107/12/20)	辦理情形說明 (108/3/27提報第4-4次勞資會議)	第4-4次勞資會議結論/決議 (108/3/27)
4-3討論事項 第一案 (107/12/20)	請說明舊制退休金結清案辦理進度、 初步方案及後續積極作為之研議。	管理部人事組	中華顧問12/12所召開董事會針對中華顧問所提舊制退休金以制定 基準日後之差額由世職負擔之方案決議緩議，待正式會議紀錄出來 後將由公司指派代表向工會正式說明。	本案併入第四屆第四次勞資會議討論 事項第一案辦理。	結案並解除列管
4-3討論事項 第四案 (107/12/20)	加班費計算說明中，月薪=本薪+加給+ 生活（工作）津貼+午餐津貼+工地津 貼，是否應含「員工國內生活不便補 助費」。	管理部人事組	「員工國內生活不便補助費」按制度設計本意非屬經常性給予，請 管理部再向相關專案計畫說明。	本案已於前次勞資會議後向單位說 明。	結案並解除列管